

# KARTU PENERUS / DISPOSISI

RAHASIA <input style="width: 80px; height: 20px;" type="text"/>	PENTING <input style="width: 80px; height: 20px;" type="text"/>	RUTIN <input style="width: 80px; height: 20px;" type="text"/>
INDEKS : ..... ..... .....		TANGGAL PENYELESAIAN ..... .....
PERIHAL : <u>Penyampaian Notulen Rapat Kerja</u>		
TGL./NO. : <u>SS / Pem-Bkt / 1-2010</u>		
ASAL : <u>SEKDA</u>		
TGL. DITERIMA : <u>01-Feb-2010</u>		
<p>INFORMASI/ INSTRUKSI*)</p> <p><i>seftn Rp seftn</i></p> <p><i>Penyampaian notulen</i></p> <p><i>Rapat kerja</i></p> <p><i>4/2 2010</i></p>	<p>DITERUSKAN KEPADA :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Yth ka bupati</u></li> <li>2. <i>- notulen Rapat</i></li> <li>3. <i>Uraian tidak lengkap</i></li> <li>4. <i>- Cascading DPRD</i> 2</li> <li>5. <i>Uraian tidak lengkap</i> 2</li> </ol> <p><i>Sekretaris</i></p> <hr/> <p><i>Di berikan notulen Kabid</i></p> <p><i>Copynya</i> </p> <p><i>Setyu</i></p> <p><i>- Copy ke 2 nomor 2 ke 2 / 2-18</i></p>	
1. Kepada bawahan "INSTRUKSI" dan/ atau "INFORMASI"	Sesudah digunakan harap segera dikembalikan	
2. Kepada atasan "INFORMASI" coret "INSTRUKSI"	Kepada :	Tanggal :



**PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Kusuma Bhakti Bukit Gulai Bancah Bukittinggi Tlp. 33369, 21880, 22183 Fax. 32767 Web. bukittinggikota.go.id

Bukittinggi, 31 Januari 2018  
 Jumadil Awwal 1439 H

Nomor : 55/Pem-Bkt/I -2018  
 Lamp : 1 (satu) rangkap  
 Perihal : **Penyampaian Notulen Rapat Kerja**

**KEPADA**

Yth. Ka. BAPELITBANG

KOTA BUKITTINGGI

di-

**Bukittinggi**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan telah dilaksanakannya Rapat Kerja Pemerintah Kota Bukittinggi pada hari Jum'at tanggal 19 Januari 2018 bertempat di Aula Balaikota yang dipimpin langsung oleh Walikota Bukittinggi, dengan ini terlampir kami sampaikan Notulen Rapat Kerja dimaksud.

Berkenaan dengan hal tersebut di atas, diminta kepada Saudara untuk segera menyiapkan langkah-langkah tindak lanjut untuk percepatan realisasi kegiatan-kegiatan tahun 2018.

Demikian disampaikan, atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

**SEKRETARIS DAERAH KOTA BUKITTINGGI**



**H. YUEN KARNOVA, SE, ME**  
**NIP. 196301111988031008**

**Tembusan**, disampaikan kepada Yth :

- Bapak Walikota Bukittinggi (sebagai laporan)
- Bapak Wakil Walikota Bukittinggi

## NOTULEN RAPAT KERJA

Hari/ Tanggal : Jum'at/19 Januari 2018  
Tempat : Aula Balaikota  
Pimpinan Rapat : Walikota Bukittinggi

---

### I. Pembukaan

Rapat kerja semula dijadwalkan akan dilaksanakan pada hari Senin tanggal 22 Januari 2018, namun berhubung pada tanggal tersebut akan dilaksanakan Rapat Paripurna DPRD maka pelaksanaan rapat kerja dipercepat menjadi hari Jum'at tanggal 19 Januari 2018. Adapun peserta rapat adalah semua Kepala SKPD, Asisten, Eselon III dan Lurah se Kota Bukittinggi. Materi rapat kerja antara lain :

- Sosialisasi *e planning* oleh Kepala Badan Perencanaan, penelitian dan pengembangan
- *E planning* tahun 2019 sudah wajib dilaksanakan hal ini sesuai dengan arahan KPK dimana *e planning* dan *e budgeting* sudah harus terintegrasi.
- Percepatan-percepatan dalam rangka pelaksanaan APBD Tahun 2018

### II. Sosialisasi *E Planning*

Kepala Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan

- *E planning* bertujuan untuk mewujudkan transparansi dalam perencanaan dan penganggaran. Tahun 2019 seluruh daerah harus telah menerapkan *e planning* sesuai dengan amanat Permendagri Nomor 86 Tahun 2017.
- Untuk pengintegrasian antara *e planning* dan *e budgeting* masih terus diupayakan, disarankan sebaiknya kedua aplikasi tersebut dikelola langsung oleh Dinas Kominfo tanpa menggunakan jasa pihak ke tiga, keuntungannya kita tidak terikat dengan vendor-vendor yang ada, dan beberapa daerah telah menyusun aplikasi sendiri.
- Pengisian *e planning* telah disosialisasikan kepada admin-admin SKPD
- Dengan penerapan sistem *e planning* ini maka tidak ada lagi kegiatan-kegiatan yang susulan (naik di jalan), maka konsekuensinya

setiap SKPD harus membuat perencanaan dengan matang dan memperhitungkan dampak serta resikonya.

- Pelaksanaan Musrenbang diawali dengan Rembuk Warga (Pra Musrenbang), Musrenbang Kelurahan, Musrenbang Kecamatan, Musrenbang Kota, penyusunan rancangan awal RKPD dilanjutkan dengan forum konsultasi publik.
- SKPD menyusun rancangan awal renja SKPD tahun 2019, dan dipaparkan langsung oleh Kepala SKPD kepada pimpinan.
- Batas pengentrian renja SKPD tanggal 23 Januari 2018.

#### **Tanggapan Sekda**

- SKPD tidak bisa mengusulkan kegiatan susulan jika belum dientri dalam aplikasi *e planning*, kecuali untuk dana yang telah diatur oleh Pemerintah dan ada dasar hukumnya.

Contoh : adanya dana transfer dari pemerintah yang harus disiapkan anggaran pendampingannya dapat diakomodir.

- Paparan Renja oleh Kepala SKPD pada tanggal 29 Januari 2018, agar disiapkan juga asumsi-asumsinya.

#### **III. Arahan Walikota**

- Asisten agar mengawal pelaksanaan *e planning*, SKPD harus menyusun perencanaan yang jelas.
- BPK akan melakukan pemeriksaan , setiap SKPD agar mempersiapkan dokumen dan bahan-bahan yang diperlukan oleh BPK, masing-masing asisten agar mengontrol SKPD yang berada di bawah koordinasinya.
- Untuk percepatan tahun anggaran 2018, agar segera dipersiapkan SK-SK yang berkaitan dengan pengelolaan keuangan, penanda tanganan DPA cukup oleh 3 (tiga) orang TAPD saja.
- Standar biaya sesuai dengan biaya real.
- ASN yang wajib membuat LHKPN agar segera menyampaikan LHKPN, asisten agar dimonitoring.
- Masing-masing SKPD agar memetakan resiko setiap kegiatan
- SKPD agar menindaklanjuti hasil pemeriksaan BPK.

- Perlu adanya sinkronisasi kegiatan dengan visi, misi dan rencana strategis kota.
- Penyampaian draft LKPD untuk direview oleh inspektorat, agar waktunya jangan terlalu mendesak.

Untuk Dinas PU :

- Penerima hasil pekerjaan agar diawasi hasil proyek-proyek.
- Atap kantor harus berwarna hitam
- Untuk kantor lurah Belakang Balok agar dipasang terlebih dahulu teralinya sebelum ditempati untuk keamanan

Untuk Dinas Pariwisata :

- Persiapkan DED Kebun Binatang untuk dijadikan kebun binatang modern. Hasil pembicaraan dengan Pimpinan BNI bahwa pada tahun 2017 adanya alokasi rencana dana CSR sebesar 2,2 M yang belum direalisasikan, kiranya agar diarahkan untuk rehabilitasi kebun binatang. Siapkan surat dan ajukan ke BNI dilengkapi dengan RAB nya agar dapat dianggarkan kembali oleh BNI.
- Lampu-lampu pada janjang-janjang jangan menggunakan solar cell agar digunakan PLN saja
- Agar disiapkan posko pantau janjang saribu, serta buat taman  $\pm$  2 m di sisi kanan dan kiri janjang saribu agar masyarakat nyaman
- untuk dikaji sebelum menuju janjang saribu agar dibuat dangau-dangau bagi pengunjung untuk menikmati Kopi Bukik Apik.

Untuk Dinas PUPR :

- Untuk penggantian jembatan Ngarai Maaram agar disiapkan DED nya.
- Agar dicarikan lahan untuk pembuatan taman skate board, dan pembangunannya melalui dana sponsor/CSR.
- Agar disiapkan DED kantor lurah Pulai Anak Air
- Siapkan data-data dan penjadwalan terkait tender ke ULP

- Terkait pasar penampungan, BPJS tenaga kerja akan memberikan bantuan sebesar Rp. 100.000.000 (seratus juta rupiah) , SKPD terkait agar menghubungi kembali BPJS Tenaga Kerja supaya segera dapat direalisasikan.
- Dinas Koperasi, UMKM dan Perdagangan agar mendata pedagang yang mempunyai kartu kuning, pedagang yang tidak punya kartu kuning tidak diakomodir untuk menempati pasar penampungan.
- Persiapkan pembangunan pasar penampungan di Belakang pasar Jln Kumango, lorong saudagar sebanyak 262 agar disegerakan.
- Disparpora Agar diawasi izin-izin hotel
- Dinas PMPTSPPTK : Izin Rumah Sakit Madina agar ditinjau dan diawasi.
- Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, pembangunan SMPN 5 perencanaan sudah selesai, agar disiapkan DED SD Manggis dan Aur Kuning.
- Diskominfo : agar ditinjau lagi 242 aplikasi kota, dan segera persiapkan pemanfaatan *Bukittinggi Command Center*
- SK 4 agar terus dilakukan penertiban parkir, parkir harus menggunakan karcis, tertibkan parkir di jalan Minangkabau.
- APIP sudah level III dari 513 Kabupaten/Kota baru 67 Kabupaten/Kota yang telah mencapai level III
- Absensi sangat berpengaruh terhadap besaran Tunjangan Perbaikan Penghasilan (TPP), pimpinan SKPD agar menilai staf/bawah dengan objektif.
- Laporan-laporan wajib Pemerintah LPPD,LKPJ,LKPD,LKIP jangan sampai terlambat penyerahannya walaupun Tidak ada honorarium Tim.
- Dinas Pemadam Kebakaran agar membantu menjaga kebersihan taman-taman kota, setiap kecamatan agar menyediakan lahan untuk pembangunan Unit pemadam kebakaran di masing-masing kecamatan. Untuk tahun ini akan dibangun di kecamatan Mandiangin Koto Selayan.
- Dinas PU/DLH agar diperhatikan untuk taman-taman yang menggunakan air mancur agar semprotan airnya benar-benar bagus sebaiknya menggunakan mesin pendorong yang benar-benar berkualitas.

- Dana Pokok Pikiran DPRD untuk penempatan kegiatannya agar disesuaikan dengan SKPD pelaksana
- Realisasi pembayaran TPP direncanakan akan dialihkan ke BPR Jam Gadang, dimana BPR Jam Gadang merupakan milik Pemerintah Kota Bukittinggi sebagai pemegang saham mayoritas.
- Untuk kemudahan bertransaksi, kiranya BPR Jam Gadang dapat membuat kantor unit di Balaikota lama.
- Disparpora agar dikaji untuk pemutaran lagu-lagu khas

### **Wakil Walikota**

- *E planning*, perencanaan melibatkan secara utuh kepala SKPD, penyusunan perencanaan agar menggunakan pendekatan masalah.
- Perlu adanya penetapan jadwal pelaksanaan tiap-tiap kegiatan
- Pokok pikiran DPRD meliputi kegiatan-kegiatan yang bertujuan untuk penguatan penyelenggaraan pemerintahan atau aspirasi masyarakat.
- ULP agar menyusun schedule pelaksanaan tender
- Masing-masing asisten agar membuat laporan Koordinasi secara berkala kepada Walikota.

### **Sekretaris Daerah**

- SKPD agar menginventarisir rencana usulan kegiatan untuk perubahan APBD Tahun 2018
- Terkait dengan TPP agar aparaturnya meningkatkan kinerja masing-masing

### **IV. Penegasan Walikota**

- Agar setiap pejabat dan aparaturnya dapat menjaga rahasia daerah dan agar diperhatikan penyimpanan dokumen-dokumen penting daerah agar tidak mudah bocor ke pihak-pihak luar yang tidak ada kepentingannya.

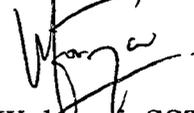
Mengetahui,  
Kepala Bagian Pemerintahan



Drs. Hendri, MM  
NIP. 196606241986031001

Bukittinggi, Januari 2018

Notulis  
Kasubag Pemerintahan Umum dan  
Otonomi Daerah



Roza Wahyuni, SSTP, MAP  
NIP. 198206132001122001