

ANAK LAMPIRAN 1.b : PERATURAN BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
 NOMOR : 24 TAHUN 2017
 TENTANG : TATA CARA PEMBERIAN CUTI PEGAWAI NEGERI SIPIL

Bukittinggi, 14 Februari 2020

Kepada

Yth. Bapak Camat Mandiangin Koto Selayan
 di

Bukittinggi

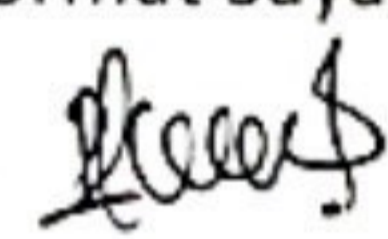
I. DATA PEGAWAI			
Nama	PRIMA DASA YANTI	NIP	198205202005012009
Jabatan	Struktural	Masa Kerja	15 Tahun 1 Bulan
Unit Kerja	Kecamatan mandiangin koto selayan		

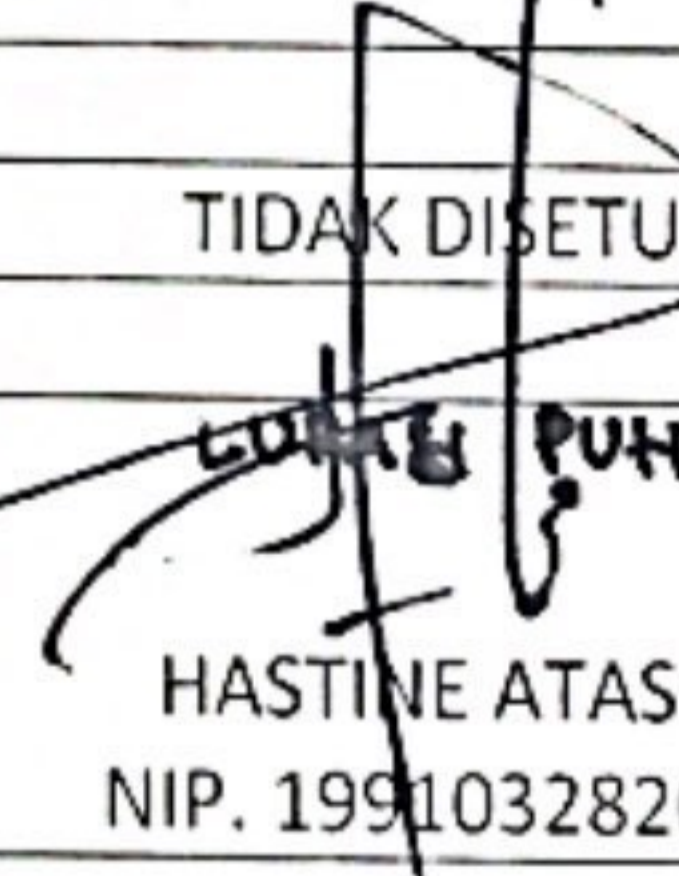
II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **			
1.	Cuti Tahunan	✓	2. Cuti Besar
3.	Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan
5.	Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti Diluar tanggungan Negara

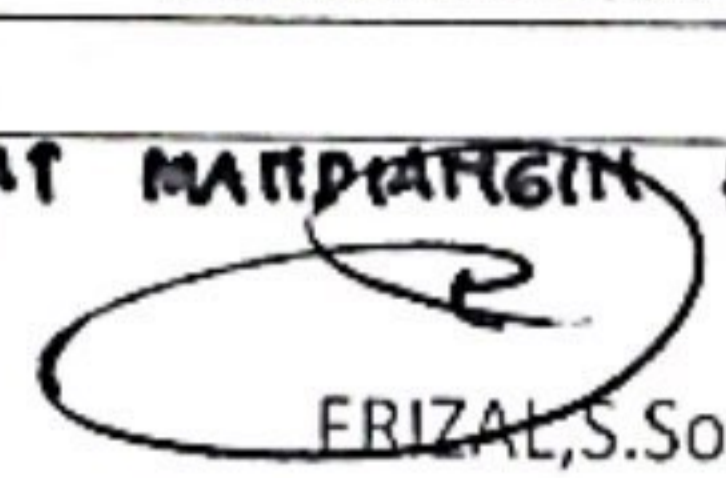
III. ALASAN CUTI	
Urusan keluarga	

IV. LAMANYA CUTI			
Selama	5 Hari	Mulai Tanggal	17 Februari 2020 s/d 21 Februari 2020

V. CATATAN CUTI ***			
1.	CUTI TAHUNAN		2. CUTI BESAR
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT
N-2			4. CUTI MELAHIRKAN
N-1			5. CUTI KARENA ALASAN PENTING
N	7 Hari		6. CUTI DILUAR TANGGUNGAN NEGARA

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI	
Jorong Giriang-giriang Batu Palano, Agam	TELP. 085356104645
	Hormat Saya,  PRIMA DASA YANTI NIP. 198205202005012009

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN****	TIDAK DISETUJUI ****
✓			
Sesuai diberikan cuti tahunan kepd gds 14/02/20 No. 851/05/MKS/II-2020			 HASTINE ATAS ASIH,S.IP NIP. 199103282010102001

VIII. KEUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERI CUTI **			
DISETUJUI	PERUBAHAN ****	DITANGGUHKAN****	TIDAK DISETUJUI ****
 FRIZAL,S.Sos NIP. 196610081987031003			CAMAT MANDIANGIN KOTO SELAYAN

- Catatan :
- * Coret yang tidak perlu
 - ** Pilih salah satu dengan memberi centang (V)
 - *** Diisi oleh Pejabat Yang menandatangani bidang Kepegawaian sebelum PNS mengajukan Cuti
 - **** Diberi tanda centang dan alasannya
 - N = Cuti Tahun Berjalan
 - N-1 = Sisa Cuti 1 tahun sebelumnya
 - N-2 = Sisa Cuti 2 Tahun sebelumnya